

Додаток
до рішення міської ради
№ _____

ПОЛОЖЕННЯ **про управління охорони здоров'я Луцької міської ради**

I.ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. УПРАВЛІННЯ ОХОРОНИ ЗДОРОВ'Я ЛУЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (надалі – управління) є виконавчим органом Луцької міської ради, що діє на підставі Положення.

1.2. Управління утворюється міською радою, є підзвітним і підконтрольним їй, а з питань здійснення повноважень органів виконавчої влади підконтрольне відповідним органам виконавчої влади. Управління підпорядковується в своїй діяльності міському голові та виконавчому комітету міської ради.

1.3. Управління охорони здоров'я Луцької міської ради є уповноваженим виконавчим органом Луцької міської ради, який здійснює управління установами, організаціями та підприємствами сфери охорони здоров'я комунальної власності Луцької міської територіальної громади (надалі – комунальні підприємства охорони здоров'я).

1.4. Управлінню підпорядковані усі комунальні підприємства охорони здоров'я.

1.5. Управління у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України, актами Президента України та постановами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, наказами управління охорони здоров'я Волинської обласної державної адміністрації, цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами.

1.6. Призначення на посаду та звільнення з посади посадових осіб управління здійснюється за розпорядженням міського голови.

1.7. При управлінні діє відділ фінансово-економічної роботи та аналітики і відділ організації надання медичної допомоги, інформаційного та правового супроводу, положення про які затверджуються наказом начальника управління охорони здоров'я.

1.8. При управлінні може бути створена громадська рада, яка діє на підставі положення, що затверджується наказом начальника управління.

1.9. Юридична адреса управління: 43025, м. Луцьк, пр-т Волі, 1а.



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Підписувач ЕЦП: Безпятко Юрій Володимирович
Підписувач ЕЦП: Поліщук Ігор Ігорович

ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА
№ 7/86 від 24.02.2021



II. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ТА МАЙНО УПРАВЛІННЯ

2.1. Управління є самостійною юридичною особою, бюджетною неприбутковою установою та не має на меті отримання доходів або їх частини для розподілу серед засновників чи працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску). Доходи управління використовуються виключно для фінансування видатків на утримання управління, реалізації мети, завдань та повноважень визначених цим Положенням.

2.2. Управління веде самостійний баланс, має право відкривати бюджетні реєстраційні рахунки в установах Державного Казначейства України, укладати від свого імені угоди з юридичними і фізичними особами, набувати майнові та особисті немайнові права, нести обов'язки, бути особою, яка бере участь у справі, що розглядається в судах.

2.3. Управління має печатку із зображенням Державного герба України і власним найменуванням, штамп, відповідні бланки та інші атрибути юридичної особи.

2.4. Управління фінансується за рахунок коштів бюджету Луцької міської територіальної громади, виділених на його утримання.

2.5. Майно управління належить йому на праві оперативного управління.

2.6. Управління володіє і користується майном, що знаходиться в його оперативному управлінні. Розпорядження майном здійснюється відповідно до діючого законодавства України.

III. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ УПРАВЛІННЯ

3.1. Метою діяльності управління є реалізація державної політики у сфері охорони здоров'я на території Луцької міської територіальної громади, забезпечення прав членів територіальної громади міста у сфері охорони здоров'я шляхом створення сприятливих умов для функціонування комунальних підприємств охорони здоров'я.

3.2. Завданнями управління є:

– управління та координація діяльністю комунальних підприємств охорони здоров'я;

– розвиток мережі комунальних підприємств охорони здоров'я для нормативного забезпечення населення медичною допомогою;

– забезпечення виконання актів законодавства в галузі охорони здоров'я, державних стандартів, критеріїв та вимог, спрямованих на збереження навколишнього природного середовища і санітарно-епідемічного благополуччя населення, а також додержання нормативів професійної діяльності в галузі охорони здоров'я, Державної фармакопеї, стандартів надання медичної допомоги;

– інформаційна, методична та правова підтримка діяльності установ, організацій та підприємств сфери охорони здоров'я усіх форм власності, розташованих на території Луцької міської територіальної громади;



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Підписувач ЕЦП: Безпятко Юрій Володимирович
Підписувач ЕЦП: Поліщук Ігор Ігорович

ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА
№ 7/86 від 24.02.2021



- участь у формуванні і реалізації кадрової політики у сфері охорони здоров'я в інтересах Луцької міської територіальної громади;
- сприяння матеріально-технічного забезпечення комунальних підприємств охорони здоров'я;
- забезпечення зв'язку та взаємодії із громадськістю та засобами масової інформації;
- проведення роботи, пов'язаної із підвищенням рівня правових знань в галузі охорони здоров'я населення, закладів охорони здоров'я усіх форм власності, працівників виконавчих органів міської ради та державних органів, сприяння вивченню чинного законодавства, роз'яснення існуючої практики його застосування, проведення консультацій з правових питань, віднесених до компетенції управління;
- забезпечення здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;
- забезпечення доступу до публічної інформації, розпорядником якої є управління;
- забезпечення у межах своїх повноважень реалізації Політики і цілей у сфері управління якістю та функціонування системи управління якістю у виконавчому комітеті та виконавчих органах міської ради відповідно до вимог міжнародного стандарту ISO 9001:2015.

3.3. Управління при виконанні покладених на нього функцій взаємодіє з органами виконавчої влади, депутатами міської ради, виконавчими органами Луцької міської територіальної громади, підприємствами, установами, організаціями, об'єднаннями громадян.

IV. ПОВНОВАЖЕННЯ УПРАВЛІННЯ

4.1. Власні повноваження:

4.1.1. Управління підпорядкованими комунальними підприємствами охорони здоров'я. До цих повноважень належить:

- організація матеріально-технічного та фінансового забезпечення комунальних підприємств охорони здоров'я;
- організація фінансування комунальних підприємств охорони здоров'я та виконання функцій головного розпорядника коштів, які виділяються з бюджету;
- затвердження планів діяльності, фінансових планів, звітів виконання фінансових планів, змін до фінансових планів комунальних підприємств охорони здоров'я Луцької міської територіальної громади на бюджетний рік та погодження структури підприємства, змін до неї, і планів використання бюджетних коштів одержувачів бюджетних коштів, змін до них;
- організація та проведення конкурсів на зайняття посад керівників комунальних підприємств охорони здоров'я, за погодженням міського голови призначення на посади та звільнення з посад керівників комунальних підприємств охорони здоров'я із застосуванням контрактної форми трудового договору у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України;



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА
№ 7/86 від 24.02.2021

Підписувач ЕЦП: Безпятко Юрій Володимирович
Підписувач ЕЦП: Поліщук Ігор Ігорович



створенню, реорганізації і ліквідації комунальних підприємств охорони здоров'я;

– проведення в межах повноважень перевірок комунальних підприємств охорони здоров'я щодо дотримання ними статутних положень та Договорів про медичне обслуговування населення;

– затвердження тарифів на платні послуги, що надаються комунальними підприємствами охорони здоров'я;

– погодження передачі в оренду (суборенду) приміщень, балансоутримувачами яких є підпорядковані комунальні підприємства, установи, організації, а також приміщень, які перебувають в їх оренді;

– інші повноваження, визначені чинним законодавством України, нормативно-правовими актами міської ради, цим положенням та статутами закладів.

4.1.2. Підготовка пропозицій виконавчому комітету міської ради для включення до програми соціально-економічного розвитку Луцької міської територіальної громади у сфері охорони здоров'я, участь в організації виконання програми, надання виконавчому комітету Луцької міської ради пропозицій щодо розробок місцевих цільових програм, що затверджуються міською та обласною радами.

4.1.3. Підготовка пропозицій виконавчому комітету міської ради стосовно показників у сфері охорони здоров'я для подальшого подання в міську та обласну ради, а також пропозицій для включення в плани установ, закладів, організацій та підприємств незалежно від форм власності, розташованих на території Луцької міської територіальної громади, з питань, пов'язаних з розвитком у місті сфери охорони здоров'я, реалізацією прав та задоволенням потреб населення у цій сфері.

4.1.4. Надання пропозицій виконавчому комітету міської ради по забезпеченню збалансованого економічного і соціального розвитку Луцької міської територіальної громади у сфері охорони здоров'я, ефективного використання з цією метою природних, трудових і фінансових ресурсів.

4.1.5. Аналіз стану комунальної галузі охорони здоров'я, визначення тенденцій та перспектив її розвитку на території Луцької міської територіальної громади.

4.1.6. Участь у попередньому розгляді планів використання природних ресурсів місцевого значення на території Луцької міської територіальної громади, надання виконавчому комітету міської ради пропозицій по розміщенню, спеціалізації і розвитку установ, закладів, організацій та підприємств сфери охорони здоров'я незалежно від форм власності для внесення, у разі потреби, пропозицій з цих питань відповідним органам державної виконавчої влади.

4.1.7. Підготовка та надання виконавчому комітету міської ради пропозицій щодо залучення на договірних засадах установ, організацій та підприємств незалежно від форм власності до участі в розвитку сфери охорони здоров'я на Луцький міський територіальний громаді, участь у координації цієї роботи.



4.1.8. Підготовка та надання виконавчому комітету міської ради пропозицій щодо розміщення на договірних засадах замовлень на виробництво продукції, виконання робіт, послуг, необхідних для Луцької міської територіальної громади в сфері охорони здоров'я на підприємствах, в установах, закладах і організаціях різних форм власності.

4.1.9. Підготовка та надання виконавчому комітету міської ради при складанні проекту місцевого бюджету на бюджетний рік необхідних фінансових показників і пропозицій з питань охорони здоров'я, забезпечення виконання бюджету Луцької міської територіальної громади комунальною галуззю охорони здоров'я, щоквартальне подання виконавчому комітету письмових звітів про хід і результати виконання бюджету.

4.1.10. Співпраця з навчальними закладами, закладами культури, фізичної культури, спорту і туризму, соціального захисту, оздоровчими закладами Луцької міської територіальної громади або передані їй з питань організації медичного обслуговування.

4.1.11. Сприяння роботі наукових спілок, товариств, асоціацій, інших громадських і неприбуткових організацій, що діють у сфері охорони здоров'я.

4.1.12. Підготовка та надання пропозицій виконавчому комітету міської ради щодо укладення договорів з іноземними партнерами на придбання і реалізацію продукції, виконання робіт і надання послуг в комунальних підприємствах охорони здоров'я.

4.1.13. Сприяння зовнішньоекономічним зв'язкам закладів, установ, підприємств та організацій охорони здоров'я усіх форм власності, що розташовані на території Луцької міської територіальної громади.

4.1.14. Участь у розробці проектів рішень міської ради, виконавчого комітету, розпоряджень міського голови, що стосуються діяльності установ, організацій, підприємств сфери охорони здоров'я, розташованих на території Луцької міської територіальної громади, незалежно від форм власності.

4.1.15. Подання міському голові пропозицій про нагородження відзнаками міської ради колективів та окремих працівників підприємств, закладів, установ, організацій охорони здоров'я різних форм власності, підготовка клопотань про нагородження державними нагородами, відзнаками Президента України, про присвоєння почесних звань України.

4.1.16. Розгляд у встановленому порядку листів, заяв, скарг, запитів та звернень громадян, ведення прийому громадян з особистих питань і організація виконання їх законних вимог і обґрунтованих прохань.

4.1.17. Розгляд депутатських, адвокатських запитів та звернень відповідно до вимог чинного законодавства України.

4.1.18. В межах своєї компетенції проводить розробку та експертизу нормативно-правових актів (рішень міської ради, виконавчого комітету, розпоряджень міського голови).

4.1.19. Виконавчим комітетом міської ради, як органом опіки та піклування над недієздатними та обмежено дієздатними особами, управлінню делеговані повноваження:

— підготовка та направлення до суду постанова про призначення опікунів



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА

№ 7/86 від 24.02.2021

Підписувач ЕЦП: Безпятко Юрій Володимирович
Підписувач ЕЦП: Поліщук Ігор Ігорович



та піклувальників над особами, визнаними недієздатними або обмежено дієздатними;

- підготовка та направлення до суду заяв про визнання осіб недієздатними та обмежено дієздатними, поновлення цивільної дієздатності;
- підготовка проектів рішень виконавчого комітету, що стосуються надання дозволу опікунам та піклувальникам від імені підопічних укласти договори та інші правочини, що потребують нотаріального посвідчення;
- інші повноваження, делеговані виконавчим комітетом міської ради.

4.2. Делеговані повноваження:

4.2.1. Участь у забезпеченні відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» розвитку усіх видів медичного обслуговування, розвитку й удосконаленню мережі закладів охорони здоров'я всіх форм власності, підготовка пропозицій щодо визначення потреби при формуванні замовлень на кадри для цих закладів, укладення договорів на підготовку фахівців; участь в організації роботи з удосконалення кваліфікації кадрів.

4.2.2. Участь у забезпеченні відповідно до законодавства пільгових категорій населення лікарськими засобами і виробами медичного призначення.

4.2.3. Внесення пропозицій до відповідних органів про ліцензування індивідуальної підприємницької діяльності у сфері охорони здоров'я.

4.2.4. Реалізація вимог законодавства щодо розгляду звернень громадян, здійснення контролю за станом цієї роботи у комунальних підприємствах охорони здоров'я.

4.2.5. Подання пропозицій, сприяння та участь у вирішенні відповідно до законодавства питань про надання пільг та допомоги, пов'язаних з охороною материнства і дитинства.

4.2.6. Сприяння та участь у забезпеченні на території Луцької міської територіальної громади реалізації міжнародних зобов'язань України в сфері охорони здоров'я.

4.2.7. Здійснення інших повноважень, делегованих управлінню відповідно до чинного законодавства України.

V. КЕРІВНИЦТВО УПРАВЛІННЯМ

5.1. Управління очолює начальник, який призначається та звільняється з посади міським головою.

5.2. Начальник управління:

- 1) здійснює керівництво діяльністю управління;
- 2) несе персональну відповідальність за невиконання або неналежне виконання покладених на управління завдань та повноважень, дотримання трудової дисципліни;
- 3) видає в межах своєї компетенції накази, обов'язкові для виконання посадовими особами управління, працівниками відділів, керівниками комунальних підприємств охорони здоров'я та контролює їх виконання;
- 4) подає на затвердження міському голові штатний розпис та кошторис видатків і доходів на утримання управління.



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Підписувач ЕЦП: Безпятко Юрій Володимирович
Підписувач ЕЦП: Поліщук Ігор Ігорович

ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА
№ 7/86 від 24.02.2021



5) затверджує плани діяльності, фінансові плани, звіти виконання фінансових планів, зміни до фінансових планів комунальних підприємств охорони здоров'я Луцької міської територіальної громади на бюджетний рік та погоджує структуру підприємства, зміни до неї, і плани використання бюджетних коштів одержувачів бюджетних коштів, зміни до них;

6) укладає Договір про медичне обслуговування населення з комунальними підприємствами охорони здоров'я Луцької міської територіальної громади;

7) забезпечує організацію проведення конкурсів з призначення на посади керівників комунальних підприємств охорони здоров'я в порядку затвердженому Кабінетом Міністрів України;

8) утворює конкурсну комісію на заняття посади керівника комунального підприємства охорони здоров'я, за результатами проведеного конкурсу та за погодженням міського голови призначає на посаду керівника підприємства охорони здоров'я та укладає з ним контракт в порядку затвердженому постановою Кабінету Міністрів України;

9) за погодженням міського голови звільняє керівників комунальних підприємств охорони здоров'я у випадках передбачених контрактом та чинним законодавством України, а також притягає їх до дисциплінарної відповідальності;

10) приймає на роботу та звільняє працівників відділу організації надання медичної допомоги, інформаційного та правового супроводу та відділу фінансово-економічної роботи та аналітики, які функціонують при управлінні охорони здоров'я, затверджує їх посадові обов'язки та контролює їх виконання;

11) візує проекти рішень міської ради, виконавчого комітету, розпоряджень міського голови, що стосуються діяльності установ, організацій, підприємств сфери охорони здоров'я, розташованих на території Луцької міської територіальної громади, незалежно від форм власності;

12) розпоряджається коштами у межах затвердженого кошторису витрат на утримання управління;

13) є головним розпорядником коштів, переданих управлінню з місцевого бюджету для фінансування витрат на утримання комунальних підприємств охорони здоров'я, виконання програм у сфері охорони здоров'я міста Луцька згідно затверджених у встановленому порядку кошторисів та здійснює контроль за використанням цих коштів;

14) представляє управління у взаємовідносинах із фізичними і юридичними особами;

15) укладає договори для забезпечення діяльності управління, видає довіреності;

16) відкриває і закриває рахунки в установах Державного Казначейства України, має право першого підпису на фінансових та інших документах;

17) організовує контроль за веденням діловодства в системі «АСКОД» та за збереженням документації і майна управління;

18) веде особистий прийом громадян, забезпечує виконання їх законних вимог і обґрунтованих прохань, розглядає в встановленому порядку звернення



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА

№ 7/86 від 24.02.2021

Підписувач ЕЦП: Безпятко Юрій Володимирович
Підписувач ЕЦП: Поліщук Ігор Ігорович



громадян;

19) нагороджує співробітників управління і працівників закладів, установ, підприємств, незалежно від форми власності, а також членів об'єднань і громадських організацій громадян, що діють на території Луцької міської територіальної громади в сфері охорони здоров'я, почесними грамотами та подяками;

20) інформує Луцьку міську територіальну громаду про виконання рішень Луцької міської ради, виконавчого комітету, розпоряджень міського голови в сфері охорони здоров'я та висвітлює свою діяльність у засобах масової інформації;

21) розробляє положення про управління, яке затверджується рішенням сесії Луцької міської ради.

5.3. Працівники управління діють в межах повноважень, визначених посадовими інструкціями, які затверджуються міським головою.

VI. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Припинення діяльності управління здійснюється за рішенням Луцької міської ради у встановленому нею порядку чи іншим органом відповідно до вимог чинного законодавства України. В разі припинення юридичної особи (ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) передбачається зарахування активів до місцевого бюджету.

6.2. Зміни і доповнення до цього Положення вносяться в порядку, встановленому для його прийняття.

6.3. Положення складається із VI (шести) розділів на 8 (восьми) сторінках.

Секретар міської ради

Юрій БЕЗПЯТКО



ДОКУМЕНТ СЕД АСКОД

Підписувач ЕЦП: Безпятко Юрій Володимирович
Підписувач ЕЦП: Поліщук Ігор Ігорович

ЛУЦЬКА МІСЬКА РАДА
№ 7/86 від 24.02.2021

